

وظایف شورای تحصیلات تکمیلی

- ❖ انجام کلیه وظایف مندرج در آیین نامه های آموزشی دوره های کارشناسی ارشد ناپیوسته و دکتری تخصصی.
- ۱. تدوین و پیشنهاد برنامه های آموزشی در دوره های کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی بر اساس برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی
- ۲. نظارت بر کیفیت آموزشی و اجرای برنامه های درسی و دیگر فعالیت های آموزشی و پژوهشی دانشجویان در مقطع کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی.
- ۳. تعیین و برنامه ریزی دروس کمبود و جبرانی در مقطع کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی.
- ۴. تدوین آیین نامه اجرایی پایان نامه دوره کارشناسی ارشد در چهارچوب برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی.
- ۵. نظارت بر تعیین اساتید راهنما و مراحل اجرایی پایان نامه های دانشجویان در مقطع کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی .
- ۶. تصویب عناوین و طرح پیشنهادی پایان نامه های دوره های کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی.
- ۷. دریافت و نظارت بر گزارش مکتوب هر سه ماه پیشرفت کار پایان نامه دانشجویان در مقطع کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی.
- ۸. تعیین اعضای هیأت داوران برای شرکت در جلسه دفاع از پایان نامه دانشجویان در مقطع کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی.
- ۹. تعیین استاد راهنمای تحصیلی دانشجویان مقطع دکتری تخصصی در بدو ورود.
- ۱۰. تعیین زمان برگزاری آزمون جامع، هیأت داوران و نظارت بر اجرای آن برای دانشجویان مقطع دکتری تخصصی.
- ۱۱. بررسی و پیشنهاد تأسیس رشته و دوره های تکمیلی جدید به دانشگاه.
- ۱۲. برآورد ظرفیت پذیرش دانشجوی جدید در دوره های تحصیلات تکمیلی و ارائه آن به دانشگاه.
- ۱۳. بررسی و اظهار نظر درباره مشکلات آموزشی و پژوهشی دانشجویان در مقطع کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی و مسائل ارجاع شده به شورا.
- ۱۴. موافقت با افزایش سنوات تحصیلی/مرخصی تحصیلی/مهمان شدن دانشجویان در مقطع کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی در چهارچوب آیین نامه آموزشی دوره تحصیلات تکمیلی و ارسال آن به دانشگاه جهت طرح در شورای تحصیلات تکمیلی.